

令和 5 年度
社会福祉法人熊取ひまわり福祉会 施設事業報告書（総括）

1. 概 要

日中事業においては、新型コロナウイルス感染症の分類が「5類」へと引き下げられ、徐々に様々な規制が緩和されるようになってきたが、今までと同様感染予防を徹底することで、営業日も年間計画通り予備日 3 日を含む 269 日開所することが出来、タンポポ班 95.1%、コスモス班 98.3%の利用率となった。今年度は特に研修に力を入れ、講師を招き、「強度行動障がいについて」をテーマにした人材育成研修を行った。強度行動障がいのみならず、個別ケースについても、的確なアドバイスを頂く事で、生活介護（以下タンポポ班）、就労継続支援 B 型（以下コスモス班）事業の安定した個人尊重の支援を提供することができた。

職員採用にあたっては、社会福祉充実計画通り、採用支援コンサルティング会社へ委託し募集をかけた。インターネットでの募集には、数名の応募があり 2 名の採用に至った。

（採用退職者に関しては、以下の表の通りになっています。）

令和 4 年度より、改正道路交通法施行規則が順次施行され、安全運転管理者を選任し、警察署に届け出を行った。5 台所有する事業所は、アルコール検査が義務化され、ひ運行前のアルコールチェックを行い、安全運転に徹底しました。3 月に送迎車 1 台が老朽化の為廃車する事になり、所有車は 4 台になったが、乗車前の検査は継続している。日中事業所の全面 LED 取り替え工事や、グループホーム全室のエアコンクリーニングでより快適に過ごせるよう環境を整備した。業務継続計画（BCP）の令和 6 年 4 月 1 日の義務化に伴い、感染症発生時の業務継続計画（BCP）に引き続き、自然災害発生時における業務継続計画（BCP）を制定した。

職種	備考
（産前産後・育児休暇）	1 名
生活支援員 GH 兼(女性 1 名)	常勤職員（生活介護）→令和 6 年 1 月 13 日より 4 月 20 日まで産休、令和 7 年 2 月 23 日まで育休
（退職者）	2 名
生活支援員 GH 兼務 （女性 1 名）	非常勤職員(生活介護)→令和 5 年 11 月 14 日介護休職期間満了による退職
世話人（女性 1 名）	令和 6 年 2 月 27 日自己都合により退職
（入職者）	6 名
生活支援員（女性 1 名）	令和 5 年 7 月 3 日常勤職員再雇用（生活介護）
生活支援員（女性 1 名）	令和 6 年 1 月 1 日常勤職員（生活介護）
GH 生活支援員（女性 1 名）	令和 5 年 10 月 1 日非常勤職員（共同生活援助）
GH 夜間支援員（女性 1 名）	令和 6 年 2 月 18 日非常勤職員（共同生活援助）
GH 生活支援員（女性 1 名）	令和 6 年 3 月 13 日非常勤職員（共同生活援助）
GH 生活支援員（女性 1 名）	令和 6 年 3 月 25 日非常勤職員（共同生活援助）

職員体制

職名	人数	勤務形態	資格等
施設長・管理者 (熊取ひまわりの里) サービス管理責任者 (生活介護・就労継続支援B型)	1名	兼務	介護福祉士 ヘルパー2級
事務長 (ひまわりの家 生活支援員)	1名	兼務	社会福祉士
管理者兼サービス管理責任者 (ひまわりの家 生活支援員)	1名	兼務	介護福祉士

2. 職員会議

毎月1回、所内全体の定例会議として開催しています。

行事計画や反省、次月の出勤表作成、情報交換、課題検討、ケース検討、研修報告、各班報告、協力依頼事項、提案事項等々内容は多岐に渡り、ほぼ開催目的は成し得て有効に機能した。

班会議は2ヶ月に1回行っています。

班内職員間の意思疎通の徹底や班内諸問題やケース問題を話し合う有用な機会とした。

3. 研修

外部研修では、虐待防止、権利擁護研修、強度行動障がい支援者養成研修等に参加した。特に今年度は、強度行動障がいの研修を中心に取り組み、人材開発支援助成金を利用した人材育成研修を希望し、教育訓練機関となる「株式会社HMAC」に依頼し、講師を紹介して頂いた。研修の内容として、講師が職員から利用者の課題や取り組みを聞き取り、利用者と一緒に実地研修を取り組み、その後座学を受け、実地研修の振り返りを行った。1クール、2クールと半年近く研修を受けた事で、支援に対して職員間で共有することが出来、利用者との関わりの大切さを再認識することが出来た。

4. 非常災害避難訓練

6月26日(月)・・・消防署員立会いのもと火災による避難・セコムへの通報訓練

9月1日(金)・・・大阪880万人訓練

2月28日(水)・・・地震による防災訓練(発電機の操作訓練、非常食の説明・試食)

(発電機は皆さん初めて見る方も多く、興味津々で見られていました。)

5. 全体行事・活動

○クラブ 4月14日、5月8日、6月8日、7月7日、8月7日、10月30日、11月27日、12月28日、1月16日、2月10日、計10回 ゲームクラブ、カラオケクラブ、ダンスクラブで実施。

全体自治会を前期9月22日、後期3月28日、話し合いの中で各自のクラブを決め、自治会の活動報告、会計報告を行った。

○書道教室 各班交代で月1回、各班作業室または多目的室で行った。

○誕生日会 2月、3月を除いて毎月特別弁当 誕生日の歌でお祝い。誕生日の人の記念写真を撮影後、お誕生日カードを作成、プレゼントとしてお渡しした。

- ミュージックケア 北大阪ミュージックケア研究会・浦川暁美先生のご指導を得た。密接、密集を回避した実施形態をとる事とし、4月、5月、7月、9月、11月、1月の計6回行った。
- 動作法 こころとからだの発達相談 MABA 中野弘治先生のご指導を得た。
4月、6月、9月、1月、2月、3月（2回）計7回。
新型コロナウイルス感染症予防のため、密接を回避するよう、引き続き前半と後半に分かれ、行った。
- 全体行事 遠足は行えなかったが、代わりに3月に吉本興業に所属するお笑いコンビの芸人さんを迎え、「もも祭り」を開催した。お楽しみ会は12月12日「庄八」にて開催。クリスマス会は、自治会主催で12月25日に多目的室で開催しました。イベントも少しずつ増えてきて皆さん喜ばれています。

6. 健康・衛生管理

- 利用者さま全員の健康診断 くまとり坂口クリニックの坂口康浩医師により5月16日(火)10月3日(月)に実施。
- 毎月1回のバイタルチェックの実施 利用者さま全員に体重・体温・血圧・脈拍の測定。そのデータや変化を嘱託医が毎月チェックしてくださった。
- 毎朝・昼の検温を全利用者、全職員に行い、手洗い、手指のアルコール消毒指導。感染症予防に努めた。
- 令和4年4月から3日に一回の抗原検査を行い、大阪府に報告していたが、令和6年3月31日で終了する。キットの在庫はあるので、なくなり次第検査を終了する。
- 食事対応 平成28年度から泉佐野給食センター「めだか」を利用継続している。給食センターにはその都度連絡を取り合い、ピーナッツアレルギーのあるご利用者に対して、ピーナッツ和え等のおかずを取り除くという対応を行った。新型コロナが5類になってからも、しばらくは班ごとに食事の時間を摂っていたが、令和6年1月から食事での会話を控え、飛沫防止のパネルは引き続き設置したままで全員一緒に食事を摂ることを再開した。職員の休憩は、少人数制で距離をとりマスク無しでの食事での会話などを控えるよう引き続き周知徹底した。
- 衛生管理 手洗いや建物内外の清掃・消毒等日ごろから注意を払っており、今年度も食中毒やインフルエンザ、新型コロナウイルスの感染予防に努めた。感染症対策（手洗い・うがい、換気）の講習において、利用者さまや職員への予防や対策の指導、具体的対応への指示等が適宜実施された。
- 昼食後の歯磨き支援に於いて、気になる点には保護者と連絡を取り合った。
- 訪問型美容室「DOOR&Q」を利用。美容師2名～3名来所され希望者に美容カットの実施。カット代は、自己負担。毎回約10名の方が利用された。

7. 苦情・緊急時および要望への対応について

苦情解決規定を設け、責任者に施設長、受付担当者に事務長、主任を配し、第三者委員（2名）を設置している。ヒヤリハットの発生は熊取ひまわりの里で9件、ひまわりの家では2件。事故報告はひまわりの里2件、家2件発生。いずれの案件についても、ダブルチェックなど入念な確認作業を行い、担当職員の配置体制の改善などを検討し、声かけ、職員間の管理周知を徹底するなどして、事故防止に向けての関連対策を図ることとした。

8. 地域交流

- リサイクル活動（アルミ缶回収）には、大原地区自治会全体が協力体制を取ってくださり、第2と第4の木曜日午前中に定例的に回収を実施させて頂いて今日に至っている。
- バザー活動 公民館の建て替え工事の為、町民バザーは中止だったが、町民文化祭に作品の展覧を

行った。12月には農業祭に出店した。

- 授産製品販売 配置販売の委託先として、「レンガ館ひまわりショップ」「鳥よし」、「社会福祉法人野のはな」の運営するレストラン「森の小径」、令和4年5月から熊取駅の駅下にぎわい館でも授産製品の販売が加わるなど、多くのお店にご協力頂いた。
- 町社会福祉協議会による地域福祉団体連絡会・地域貢献委員会の活動にも参画した。地域貢献委員会では、「赤い羽根共同募金運動」に係る募金箱の設置協力を行った。中央小学校新1年生へ、3月雑巾を寄贈した。
- 町の相談窓口のほか、他の施設が有しておられる相談サービス事業等とも連携させて頂き、より良い利用者支援を図らせて頂いた。

9. 機関誌の発行は、ホームページ

機関誌「ひまわりの里」11月に23号、令和6年3月に24号を発行した。ホームページについては、6月定例評議員会での承認の下に、情報開示として令和5年度計算書類、現況報告などを公開した。

10. 評議員会の開催

定例評議員会
○令和5年度 第1回定時評議員会；令和5年6月10日（土）
第1号議案 令和4年度事業報告の件
第2号議案 令和4年度計算書類及び財産目録の承認の件
第3号議案 社会福祉充実計画の件
第4号議案 理事及び監事選任の件
第5号議案 役員賠償責任保険加入の件
第6号議案 議事録署名選任の件
その他報告事項
1. 理事長の職務執行状況の報告
2. 指導監査の実施報告の件
3. 令和5年度事業計画の件
4. 令和5年度資金収支予算の件
5. 経理規程の一部改正の件
6. 給与規程の一部改正の件
7. パートタイムの職員就業規則の一部改正の件
8. 運営規程の一部改正の件
9. 専用駐車場借地契約について

1 1. 理事会の開催

定例理事会

○令和 5 年度 第 1 回理事会；令和 5 年 5 月 20 日（土）

第 1 号議案 令和 4 年度事業報告の件

第 2 号議案 令和 4 年度計算書類及び財産目録の承認の件

第 3 号議案 社会福祉充実計画の件

第 4 号議案 令和 5 年度第 1 回評議員会の日時・場所、議案等の決定の件

第 5 号議案 役員賠償責任保険加入の件

その他報告事項

1. 令和 5 年度第 1 回理事長職務執行状況報告の件

○令和 5 年度 第 2 回理事会；令和 5 年 6 月 10 日（土）

第 1 号議案 理事長選定の件

第 2 号議案 人事育成支援コース研修及び人材開発支援助成金申請の委託契約について

○令和 5 年度 第 3 回理事会；令和 6 年 3 月 9 日（土）に開催しています

第 1 号議案 令和 5 年度資金収支補正予算（案）の件

第 2 号議案 施設整備資金の積み立ての件

第 3 号議案 工賃変動積み立金の取り崩しの件

第 4 号議案 令和 6 年度事業計画（案）の件

第 5 号議案 令和 6 年度資金収支予算（案）の件

第 6 号議案 電子取引データの訂正及び削除の防止に関する事務処理規程制定の件

第 7 号議案 安全運転管理規定制定の件

第 8 号議案 自然災害発生時における業務継続計画（BCP）制定の件

第 9 号議案 就業規則の一部変更の件

第 10 号議案 給与規程の一部変更の件

第 11 号議案 運営規程の一部変更の件

その他

1. 令和 5 年度第 2 回理事長職務執行状況報告の件
2. 人事育成支援コース研修及び人材開発支援助成金の実施報告の件
3. 熊取ひまわりの里 LED 工事完了報告の件
4. 令和 6 年度人事（案）の件
5. 車両 1 台の廃車について